

年収（見込）証明願（【入学科・授業料】免除・徴収猶予申請用）		福島大学	
勤務先代表者 殿			
		学籍番号	
申請者（学生本人）			
		氏 名	
このたび、福島大学に 免除・徴収猶予 の申請書を提出するために必要としますので、 （申請者の * 父・母・兄・姉・弟・妹・祖父・祖母）（氏名）..... の下記事項について証明をお願いいたします。			
記			
採用年月日	西暦	年 月 日	職業等
年間収入 （見込）額	西暦	年 月 日 ~ 西暦	年 月 日（12か月分）
年間.....円			
上記のとおり相違ないことを証明します。			
		西暦	
		年 月 日	
		所在地	
		会社名等	
		担当者職名	
		担当者氏名	
		④	
		(電話番号) () - () - ()	

[年間収入（見込）額の記入について]

※ 賞与を含む税込みの金額を記入してください。実務担当者の署名捺印で結構です。

※ 採用以降1年間（12か月分）の支払金額を、採用後1年を経過していない場合は、1年間（12か月分）勤務したものと仮定して見込金額を記入してください。

※ 本票は、次の場合に作成をお願いいたします。

①令和4年1月以降に現職に就いた場合。令和3年12月以前から現在の職にある場合については、提出する必要はありません（その場合は源泉徴収票を提出してください）。

②令和4年と比べ、収入に大きな差がある場合。変動時期から1年間の見込額を記入ください。

◎ * 印の箇所は、該当するものを○で囲んでください。

◎ 該当者が複数いる場合などは必要枚数をコピーしてください。

◎ 照会先⇒福島大学学生・留学生課 生活支援係 TEL：024-548-8060

記入いただいた個人情報は、【入学科・授業料】免除・徴収猶予選考のために利用され、その他の目的には利用されません。