

年収(見込)証明願(【入学金・授業料】免除・徴収猶予申請用)		福島大学									
<p>勤務先代表者 殿</p> <p>..... 学籍番号または受験番号</p> <p>申請者(学生本人)</p> <p>氏 名</p> <p>このたび、福島大学に免除・徴収猶予の申請書を提出するために必要としますので、 (氏名).....(申請者の * 父・母・兄・姉・弟・妹・)の 下記事項について証明をお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1"> <tr> <td>採用年月日</td> <td>平成 年 月 日</td> <td>職業等</td> <td></td> </tr> <tr> <td>年間収入 (見込)額</td> <td colspan="3">平成 年 月 日 ~平成 年 月 日(12か月分) 年間.....円</td> </tr> </table> <p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p>所在地</p> <p>会社名等</p> <p>担当者職名</p> <p>担当者氏名 印</p> <p>(電話番号) () - () - ()</p>				採用年月日	平成 年 月 日	職業等		年間収入 (見込)額	平成 年 月 日 ~平成 年 月 日(12か月分) 年間.....円		
採用年月日	平成 年 月 日	職業等									
年間収入 (見込)額	平成 年 月 日 ~平成 年 月 日(12か月分) 年間.....円										

[年間収入(見込)額の記入について]

賞与を含む税込みの金額を記入してください。実務担当者の署名捺印で結構です。

採用以降1年間(12か月分)の支払金額を、採用後1年を経過していない場合は、1年間(12か月分)勤務したものと仮定して見込金額を記入してください。

本票は、次ぎの場合に作成をお願いいたします。

平成27年1月以降に現職に就いた場合。平成26年12月以前から現在の職にある場合については、提出する必要はありません(その場合は源泉徴収票を提出してください)。

平成27年と比べ、収入に大きな差がある場合。変動時期から1年間の見込額を記入ください。

*印の箇所は、該当するものを で囲んでください。

該当者が複数いる場合などは必要枚数をコピーしてください。

照会先 福島大学学生課・学生生活支援担当 : 024-548-8060

記入いただいた個人情報は、【入学金・授業料】免除・徴収猶予選考のために利用され、その他の目的には利用されません。