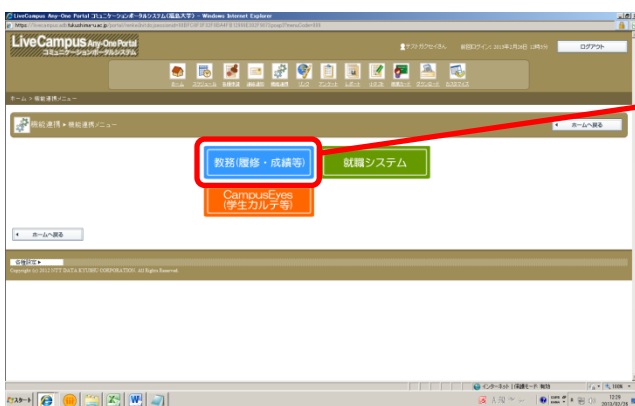


# 学籍情報更新（身上関係変更）の手順

## <①教務システム「ライブキャンパス(LC)」にログインする>

LCにログインするには、総合情報処理センターから配付されたID・PASS（IPCのパソコンにログインするID・PASS）を利用します。

## <②機能連携メニュー「教務(履修・成績等)」を選択する>



ホーム画面から「機能連携メニュー」画面を表示させ、「教務(履修・成績等)」を選択する。

## <③(新しいウィンドウ) 学生情報関連「学籍情報の更新」より編集する>



新しいウィンドウが開いたら、学生情報関連「学籍情報の更新」を選択し、編集画面より更新登録する。

※入力後は「確認」ボタンを押し完了。