継続者の後期分免除・徴収猶予の申請方法について

１.「授業料免除（継続）願 兼 前期申請者の家計状況チェックシート」または「授業料徴収猶予（継続）願 兼 前期申請者の家計状況チェックシート」（以下「チェックシート」）の記入

Google フォームでの入力の前にチェックシートを記入してください。（パソコン入力または手書き）※手書きの場合はスキャンして PDF データを準備

２．所得課税証明書の準備

就学者を除く世帯全員の所得課税証明書を準備し、スキャンまたは写真に撮り、PDF または画像データで保存する。

３．Google フォームへログイン

情報基盤センターのアカウントでログインしてください。

４．Google フォームへの入力および申請書類のアップロード

氏名等の必要事項の入力、およびチェックシート・所得課税証明書等の申請書類のアップロードをしてください。

※チェックシートで前期と変更がある場合（No.1 以外の項目で「はい」がある場合）は、授業料免除調書または授業料徴収猶予調書、および該当する証明書類をアップロードしてください。

※入力の際は画面の案内に従ってください。

５．Google フォームの送信

送信まで終われば申請終了です。

問合せ事項がある場合は、学生支援課から電話（024-548-8060）またはメールでご連絡します。