別紙様式４

年収（見込）証明願（【入学料・授業料】免除・徴収猶予申請用）	福　島　大　学

勤 務 先 代 表 者　殿

学籍番号

申請者（学生本人）

氏　　名

このたび、福島大学に**免除・徴収猶予**の申請書を提出するために必要としますので、

（申請者の ＊ 父・母・兄・姉・弟・妹・祖父・祖母）（氏名）

の下記事項について証明をお願いいたします。

記

採用年月日	令和　　年　　月　　日	職業等	
年間収入 （見込）額	令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日（１２か月分） 年間　　円		

上記のとおり相違ないことを証明します。

西暦　　年　　月　　日

所 在 地

会 社 名 等

担当者職名

担当者氏名　　㊞

（電話番号）　（　　）－（　　）－（　　）

［年間収入（見込）額の記入について］

※　賞与を含む税込みの金額を記入してください。実務担当者の署名捺印で結構です。

※　採用以降１年間（１２か月分）の支払金額を、採用後１年を経過していない場合は、１年間（１２か月分）勤務したものと仮定して見込金額を記入してください。

※　本票は、次ぎの場合に作成をお願いいたします。

①令和３年１月以降に現職に就いた場合。令和２年１２月以前から現在の職にある場合については、提出する必要はありません（その場合は**源泉徴収票**を提出してください）。

②令和３年と比べ、収入に大きな差がある場合。変動時期から１年間の見込額を記入ください。

◎　＊ 印の箇所は、該当するものを○で囲んでください。

◎　該当者が複数いる場合などは必要枚数をコピーしてください。

◎　照会先⇒福島大学学生・留学生課　生活支援係　℡：024-548-8060

記入いただいた個人情報は、【入学料・授業料】免除・徴収猶予選考のために利用され、その他の目的には利用されません。